POUR LES ENSEIGNANT-ES: BIEN DÉMARRER SA RENTRÉE AVEC MOODLE

Réinitialiser son espace de cours

Dans le cas où vous souhaitez réutiliser le même espace de cours, vous devez désinscrire les étudiant-es et supprimer les données telles que les annonces envoyées, les messages dans les forums, les travaux dans les devoirs, etc.

Pour cela,

ner

1-Entrez dans l'espace de cours que vous voulez réinitialiser.

2- Cliquez sur la roue dentée puis sur "Réinitialiser":



Tous ces éléments sont classés par section (Général, Rôles, Carnet de notes, Groupes...), n'hésitez pas à déplier les sections pour sélectionner tous les paramètres à réinitialiser.

- Vous cochez les données que vous souhaitez supprimer. Attention, ne cochez que les paramètres qui vous parlent, s'ils ne sont pas clairs pour vous n'y touchez pas.
- > Par exemple dans la section "Rôle" cliquez sur "étudiant" pour les désinscrire:

	Rôles			
[Désinscrire les utilisateurs	Aucun rôle Étudiant Enseignant non éditeur Enseignant		
		Supprimer toutes les attributions de rôles locales		
 Si vous 	Afficher plus avez utilisé des forums de discu	ussions, cochez "supprimer les messages" :		
our nous appeler : 0(46)25.91.32 🗹 Courriel : ens-elearning@univ-	tiaret.dz 🔶 Admin centerConnecté sous le nom « mettarcl		
	Supprimer tous les messag	les		
les messages du	Annonces Forum informel Forum standard pour utilisati Chaque personne lance une	on générale e discussion unique		
	Supprimer toutes les préfé	rences des utilisateurs pour les récapitulatifs de messages de forum !		
	Supprimer tous les abonne	ements aux forums !		

Supprimer toutes les préférences de suivi des messages de forum I

Une page de confirmation liste l'ensemble des éléments qui ont été supprimés. Faites le tour de l'espace de cours pour vérifier que tout est remis à zéro. Si ce n'est pas le cas, revenez sur la page "réinitialiser" et recommencez uniquement avec les éléments en trop.

Remarque :

Si vous avez suivre tous les procédures et les étudiants sont toujours présent dans le cours, dans ce cas vous avez inscrit les étudiants par la méthode d'inscription : Inscription par cohorte donc :

Pour les désinscrivent vous devez supprimer la cohorte en suivant les démarches :

1- Cliquez sur la roue dentée puis sur plus



2- Ensuite sur « méthode d'inscription » dans onglet utilisateurs

Exemple de Accueil / Mes cours / SA /	cours exemple1 / Administration du cours
Administration (
Utilisateurs	Utilisateurs inscrits Groupes Autres utilisateurs
<u>Méthodes</u> d'inscription	Synchronisation des cohortes (SA/Dpt-GC/L3/Génie Civil - Étudiant)
Permissions	Voir les permissions

3- cliquez sur icone corbeille pour supprimer la cohorte désirée

Nom	Utilisateurs	Vers le haut/Vers le bas	Modifier
Inscriptions manuelles	1	•	2+ 0
Accès anonyme	0	↑ ↓	🛍 🛷 💠
Auto-inscription (Étudiant)	0	↑ ↓	🛍 🌮 🔅
Synchronisation des cohortes (SA/Dpt-GC/L3/Génie Civil - Étudiant)	247	•	(i) 🧶 🗘